DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA SIERADZKIEGO

Sieradz, dnia 30 lipca 1990 roku   Nr 24   Poz. 245

Treść :
Poz. :

ZARZĄDZENIE WOJEWODY SIERADZKIEGO

Poz. 245

ZARZĄDZENIE Nr 26

WOJEWODY SIERADZKIEGO

z dnia 28 maja 1990 roku

w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu.

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U.Nr 21, poz. 123/ zarządza się, co następuje :

§ 1.

Ustala się Statut Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia Statutu przez ministra właściwego do spraw administracji.

WOJEWODA SIERADZKI

/-/ Józef SZEWCZYK

Z A T W I E R D Z A M:

Minister-Szef Urzędu Rady Ministrów

Warszawa, dnia 28 maja 1990 r.

Załącznik do
Zarządzenia nr.26./90
Wojewody Sieradzkiego
z dnia .28 maja...1990 r.

S T A T U T
URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W SIERADZU

§ 1.

1. Siedzibą Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu, zwanego dalej "Urzędem", jest miasto Sieradz.
2. Urząd jest aparatem pomocniczym Wojewody Sieradzkiego, zwanego dalej "Wojewodą", realizującym zadania wynikające ze sprawowania przez Wojewodę funkcji:
   1/ przedstawiciela rządu na obszarze Województwa Sieradzkiego,
   2/ organu nadzorującego organy samorządu terytorialnego,
   3/ terenowego organu rządowej administracji ogólnej stopnia wojewódzkiego,
   4/ organu nadzorującego rejonowe organy rządowej administracji ogólnej,
   5/ organu nadzorującego podporządkowane jednostki organizacyjne nie będące przedsiębiorstwami i instytucjami artystycznymi,
   6/ organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych i instytucji artystycznych,
   7/ organu stopnia wojewódzkiego w sprawach z zakresu obronności kraju.

3. Urząd realizuje ponadto inne zadania nałożone na Wojewodę przepisami ustaw szczególnych i aktów wydanych w celu ich wykonania.

§ 2.

1. Wojewoda kieruje pracą Urzędu przy pomocy Wicewojewody i Dyrektora Urzędu Wojewódzkiego, zwanego dalej "Dyrektorem Urzędu".
2. Wicewojewoda wykonując wyznaczone przez Wojewodę zadania i kompetencje zapewnia w powierzonym mu zakresie kompleksowe rozwiązywanie problemów oraz nadzoruje działalność wszystkich wydziałów i innych komórek organizacyjnych Urzędu realizujących te zadania.
3. Dyrektor Urzędu zapewnia sprawne funkcjonowanie Urzędu, warunki jego działania a także organizację pracy i w tym zakresie nadzoruje działalność wszystkich wydziałów i innych komórek organizacyjnych.

§ 3.

W skład Urzędu wchodzą następujące wydziały oraz równorzędne komórki organizacyjne:

1/ Wydział Organizacji i Nadzoru,
2/ Wydział Polityki Regionalnej,
3/ Wydział Administracyjno-Gospodarczy,
4/ Wydział Finansowy,
5/ Wydział Ochrony Środowiska,
6/ Wydział Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego,
7/ Wydział Rozwoju Gospodarczego,
8/ Wydział Rolnictwa,
9/ Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami,
10/ Wydział Spraw Społecznych,
11/ Wydział Spraw Obywatelskich,
12/ Wojewódzkie Biuro Pracy,
13/ Komenda Wojewódzka Straży Pożarnych,
14/ Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej.

§ 4.

Do zakresu działania Wydziału Organizacji i Nadzoru należy:

1/ prowadzenie spraw wynikających z funkcji Wojewody jako przedstawiciela rządu:

a/ koordynowanie działalności organów rządowej administracji specjalnej działającej na obszarze województwa, w zakresie zgodności z polityką rządu,

b/ przedstawianie pod obrady rządu projektów dokumentów rządowych w sprawach dotyczących województwa,

c/ reprezentowanie rządu na uroczystościach państwowych i w trakcie przyjmowania wizyt oficjalnych składanych w województwie przez przedstawicieli państw obcych,

2/ koordynowanie współdziałania Urzędu z sejmikiem samorządowym,

3/ organizację urzędów rejonowych i nadzór nad ich funkcjonowaniem,

4/ zapewnienie sprawnej organizacji i funkcjonowania Urzędu,

5/ racjonalne gospodarowanie etatami i funduszem wynagrodzeń w Urzędzie i urzędach rejonowych,

6/ opracowywanie prognoz kadrowych oraz kierowanie procesami doboru i przepływu kadr,

7/ prowadzenie doskonalenia zawodowego pracowników Urzędu i urzędów rejonowych,

8/ prowadzenie spraw osobowych pracowników Urzędu i urzędów rejonowych,

9/ koordynowanie i organizowanie kontroli wykonywania w województwie zadań administracji rządowej wynikających z ustaw oraz rozporządzeń, uchwał i zarządzeń naczelnych oraz centralnych organów administracji państwowej,

10/ prowadzenie spraw wynikających z wykonywania przez Wojewodę nadzoru nad organami samorządu terytorialnego w trybie i granicach określonych odrębnymi ustawami,

11/ wykonywanie obsługi prawnej Wojewody oraz organizowanie kontroli przestrzegania prawa miejscowego,

12/ wykonywanie czynności związanych z podziałem terytorialnym,
13/ zapewnienie sprawnego współdziałania Urzędu ze środkami rozpowszechniania informacji.

§ 5.

Do zakresu działania Wydziału Polityki Regionalnej należy:

1/ opracowywanie analiz i prognoz rozwoju województwa oraz ciągłe diagnozowanie procesów rozwoju,
2/ planowanie i programowanie rozwoju regionu,
3/ prowadzenie spraw wynikających ze współdziałania Wojewody z sejmikiem samorządowym w sprawach rozwoju społeczno-gospodarczego i przestrzennego zagospodarowania województwa,
4/ prowadzenie całokształtu prac wynikających z pełnienia przez Wojewodę funkcji organu założycielskiego dla przedsiębiorstw państwowych,
5/ prowadzenie spraw związanych z udziałem Wojewody w działalności gospodarczej,
6/ prowadzenie spraw związanych z realizacją przekształceń własnościowych w przedsiębiorstwach.

§ 6.

1. Do zakresu działania Wydziału Administracyjno-Gospodarczego należy:
   1/ obsługa finansowa, gospodarcza i techniczna Urzędu oraz urzędów rejonowych,
   2/ zapewnienie warunków pracy oraz bhp w Urzędzie i urzędach rejonowych,
   3/ unowocześnianie techniki pracy biurowej - informatyzacja urzędów.
2. Z dniem 31 grudnia 1990 r. zakres działania Wydziału zastąpi włączony do zakresu Wydziału Organizacji i Nadzoru.

§ 7.

1. Do zakresu działania Wydziału Finansowego należy:
   1/ obsługa finansowa Wojewody i budżetu wojewódzkiego,

2/ kontrola wykonania budżetu przez jednostki budżetowe.

2. Z dniem 31 marca 1991 r. zakres działania Wydziału zostaje włączony do zakresu Wydziału Polityki Regionelnej.

§ 8.

Do zakresu działania Wydziału Ochrony Środowiska należy:

1/ prognozowanie i programowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska, ochrony przyrody, gospodarki wodnej, lasów i geologii,
2/ wykonywanie kontroli w zakresie ochrony przed zanieczyszczeniami wód, powietrza i ziemi,
3/ koordynowanie działań w zakresie zapobiegania klęskom żywiołowym i nadzwyczajnym zagrożeniem środowiska,
4/ nadzór nad gospodarką łowiecką.

§ 9.

Do zakresu działania Wydziału Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego należy:

1/ określanie polityki w zakresie planowania przestrzennego oraz ustalania wieloletnich i rocznych programów prac w zakresie planowania przestrzennego,
2/ planowanie przestrzenne, prowadzenie spraw organizacyjnych i finansowych planowania przestrzennego,
3/ współdziałanie z organami samorządu terytorialnego w zakresie planowania przestrzennego i nadzoru prawnego nad planowaniem miejscowym,
4/ prowadzenie postępowania lokalizacyjnego inwestycji o charakterze krajowym i regionalnym,
5/ sprawowanie nadzoru i kontroli nad działalnością urzędów rejonowych w zakresie przestrzegania zgodności z przepisami prawa budowlanego,
5/ prowadzenie całokształtu spraw związanych z ochroną zabytków.

§ 10

Do zakresu działania Wydziału Rolnictwa należy:

1/ opracowywanie perspektywicznych programów rozwoju rolnictwa w województwie,
2/ doskonalenie opieki weterynaryjnej i nadzór nad zdrowotną jakością środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego,
3/ oświata rolnicza, upowszechnianie postępu i wiedzy rolniczej,
4/ współdziałanie z podmiotami obrotu rolnego w zakresie organizacji skupu, odbioru, obsługi producentów i zagospodarowania płodów rolnych,
5/ wykonywanie zadań Wojewody wynikających z ustawy o rybactwie śródlądowym.

§ 11.

Do zakresu działania Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami należy:

1/ prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla obszaru województwa.
2/ kontrola i nadzór nad działalnością państwowej służby geodezyjnej i kartograficznej,
3/ zapewnienie wykonywania prac geodezyjnych o znaczeniu wojewódzkim,
4/ koordynowanie procesu uzgodnień sytuowania technicznych urządzeń sieciowych,
5/ określanie i realizacja polityki gospodarowania gruntami skarbu Państwa i dysponowania funduszem na ten cel,
6/ współdziałanie z organami samorządu terytorialnego w sprawach związanych z gospodarką gruntami.

§ 12.

Do zakresu działania Wydziału Rozwoju Gospodarczego należy:

1/ współdziałanie w zakresie problemów związanych z działalnością gospodarczą przedsiębiorstw przemysłowych, drobną wytwórczością, rzemiosłem, handlem, usługami i transportem,

2/ prowadzenie banku ofert o możliwości podjęcia współpracy gospodarczej, przedsiębiorstw krajowych z kapitałem obcym,
3/ ewidencjonowanie działalności gospodarczej i rozwoju,
4/ realizacja zadań związanych z działalnością gospodarczą podmiotów krajowych i zagranicznych na terenie województwa,
5/ podejmowanie działań oraz koordynowanie na terenie wojewódzkim zadań w zakresie infrastruktury technicznej w miastach i na wsi,
6/ wykonywanie zadań Wojewody wynikających z ustaw o drogach publicznych i prawie o ruchu drogowym.

§ 13.

Do zakresu działania Wydziału Spraw Społecznych należy:

1/ współdziałanie z kuratorium oświaty w sprawach nauki, oświaty i wychowania.
2/ zapewnienie warunków dla prowadzenia działalności w dziedzinie kultury i sztuki oraz jej upowszechniania,
3/ upowszechnianie kultury fizycznej sportu i turystyki i wypoczynku oraz koordynacja zadań w tym zakresie,
4/ organizacja służby zdrowia oraz kadry medycznej,
5/ sprawowanie nadzoru farmaceutycznego,
6/ upowszechnianie oświaty zdrowotnej oraz profilaktyki leczniczej,
7/ aktualizowanie potrzeb i prowadzenie nadzoru nad stanem profilaktyki, lecznictwa i rehabilitacji uzależnionych.

§ 14.

Do zakresu działania Wydziału Spraw Obywatelskich należy:

1/ koordynowanie prowadzenia ewidencji ludności i nadzór nad wydawaniem dowodów tożsamości,
2/ prowadzenie spraw wynikających z prawa o aktach stanu cywilnego ustawy o obywatelstwie polskim oraz konwencji i umów międzynarodowych,
3/ organizowanie poboru osób podlegających powszechnemu obowiązkowi obrony oraz nadzór nad rejestracją poborowych,

4/ realizacja zadań wynikających z przepisów o zgromadzeniach, zebraniach, zbiórkach publicznych,

5/ nadzór nad stowarzyszeniami,

6/ realizacja uprawnień Wojewody wynikających z ustaw wyznaniowych,

7/ realizacja zadań wynikających z ustawy o paszportach,

8/ zapewnienie współdziałania jednostek organizacyjnych działających na obszarze województwa w zakresie utrzymania porządku publicznego,

9/ zapewnienie przestrzegania w jednostkach organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie tajemnicy państwowej i służbowej.

§ 15.

Do zakresu działania Wojewódzkiego Biura Pracy należy:

1/ opracowywanie analiz i ocen dotyczących problematyki zatrudnienia w województwie,

2/ gospodarowanie Funduszem Pracy oraz współdziałanie z Wojewódzką Radą Zatrudnienia,

3/ koordynowanie działalnością kierowników rejonowych biur pracy na terenie województwa,

4/ współdziałanie z WRZ i kierownikami rejonowych biur pracy w podejmowaniu przedsięwzięć zmierzających do zapobiegania negatywnym skutkom zwolnień z pracy oraz łagodzenia tych skutków, zwłaszcza pozyskiwania odpowiednich miejsc pracy, przeszkolenia i przekwalifikowania bezrobotnych oraz tworzenia miejsc pracy dla inwalidów.

§ 16.

Do zakresu działania Komendy Wojewódzkiej Straży Pożarnych należy:

1/ analizowanie stanu ochrony przeciwpożarowej w poszczególnych dziedzinach gospodarki w województwie,

2/ inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do zmniejszenia zagrożenia pożarowego,

4/ określanie kierunków działania jednostek ochrony przeciwpożarowej.

§ 17.

Do zakresu działania Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej należy:

1/ sprawy z zakresu obrony cywilnej i inne sprawy obronne określone w odrębnych przepisach,
2/ obsługa Wojewódzkiego Komitetu Obrony.

§ 18.

W skład Komendy Wojewódzkiej Straży Pożarnych wchodzą następujące wewnętrzne komórki organizacyjne:

1. Służba Organizacyjna Kadr i Wychowania.
2. Służba Prewencji.
3. Służba Operacyjna i Szkolenia.
4. Służba Zaplecza Materiałowo-Technicznego.

§ 19.

Szczegółową organizację oraz zakresy działania wewnętrznych komórek organizacyjnych oraz tryb pracy Urzędu określa regulamin ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.

§ 20.

W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska dyrektorów wydziałów ich zastępców oraz stanowiska równorzędne:

1/ Dyrektora Wydziału Organizacji i Nadzoru oraz dwóch zastępców.
2/ Dyrektora Wydziału Polityki Regionalnej oraz jeden zastępca.
3/ Dyrektora Wydziału Administracyjno-Gospodarczego.
4/ Dyrektora Wydziału Finansowego.
5/ Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska.
6/ Dyrektora Wydziału Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego oraz jednego zastępcę.
7/ Dyrektora Wydziału Rozwoju Gospodarczego oraz jednego zastępcę.

8/ Dyrektora Wydziału Rolnictwa,

9/ Dyrektora Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami oraz jednego zastępcę.

10/ Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych oraz jednego zastępcę.

11/ Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich oraz jednego zastępcę.

12/ Dyrektora Wojewódzkiego Biura Pracy oraz jednego zastępcę.

13/ Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych oraz jednego zastępcę.

14/ Szefa Wojewódzkiego Inspektoriatu Obrony Cywilnej i jego zastępcy w liczbie określonej w odrębnych przepisach.

§ 21.

1. Wojewoda jest organem założycielskim przedsiębiorstw wymienionych w załączniku nr 1 do Statutu.

2. Wykaz jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie lub przez niego nadzorowanych zawiera załącznik nr 2 do Statutu.

§ 22.

1. Przy Wojewodzie działa Kolegium Wojewody, zwane dalej "Kolegium", jako organ opiniodawczo-doradczy.

2. W skład Kolegium wchodzą: Wicewojewoda, Dyrektor Urzędu, dyrektorzy wydziałów i równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu oraz osoby powołane przez Wojewodę w odrębnym zarządzeniu.

3. Do udziału w posiedzeniach Kolegium zaprasza się Przewodniczącego Sejmiku Samorządowego w Sieradzu.

4. Do udziału w posiedzeniach Kolegium mogą być zaproszone przez Wojewodę inne osoby.

5. Obradom Kolegium przewodniczy Wojewoda lub w jego zastępstwie Wicewojewoda.

6. Posiedzenia Kolegium odbywają się w terminach wyznaczonych przez Wojewodę, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

7. Wojewoda zatwierdza roczny plan pracy Kolegium przygotowany przez Dyrektora Urzędu.

8. Z posiedzeń Kolegium sporządza się protokół.

Załącznik Nr 1
do statutu
Urzędu Wojewódzkiego
w Sieradzu

WYKAZ PRZEDSIĘBIORSTW
dla których Wojewoda jest organem założycielskim

1. Sieradzka Dyrekcja Inwestycji w Sieradzu
2. Sieradzki Kombinat Budowlany w Sieradzu
3. Wieluńskie Przedsiębiorstwo Budowlane w Wieluniu
4. Zduńskowolskie Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjnych w Zduńskiej Wo
5. Łaskie Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjno - Budowlanych w Łasku
6. Sieradzkie Przedsiębiorstwo Ceramiki Budowlanej w Łasku
7. Elektrociepłownia "Zduńska Wola" w Zduńskiej Woli
8. Wytwórnia Urządzeń Komunalnych "WUKO" w Zduńskiej Woli
9. Poddębickie Przedsiębiorstwo Budowlane w Poddębicach
10. Przedsiębiorstwo Prefabrykatów w Łasku - Kolumnie
11. Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolnego w Wieluniu
12. Zakład Przetwórstwa Owocowo - Warzywnego w Gorczynie
13. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Handlu Wewnętrznego w Sieradzu
14. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej w Sieradzu z/s w Zduńskiej Woli
15. Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Sieradzu
16. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Sieradzu
17. Wojewódzka Dyrekcja Dróg Miejskich w Sieradzu
18. Państwowe Gospodarstwo Rolne w Górze Bałdrzychowskiej
19. Państwowe Gospodarstwo Rolne w Czarnożyłach
20. Państwowe Gospodarstwo Rolne w Ligocie
21. Państwowe Gospodarstwo Rolne w Rychłocicach
22. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Gorczynie
23. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Opojowicach
24. Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Wdrożeniowe Technicznej Obsługi Rolnictwa "Tormet" w Zapolu
25. Przedsiębiorstwo Konserwacji Urządzeń Wodnych i Melioracyjnych w Sieradzu
26. Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Poddębicach
27. Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Wieluniu
28. Wojewódzki Ośrodek Postępu Rolniczego w Kościerzynie

29. Gospodarstwo Rolne Zespołu Szkół Rolniczych w Sędziejowicach
30. Gospodarstwo Rolne Zespołu Szkół Rolniczych w Wojsławicach
31. Sieradzkie Zakłady Przemysłu Owocowo - Warzywnego w Sieradzu
32. Zakłady Przemysłu Dziewiarskiego "Sira" w Sieradzu
33. Zakłady Mechaniczne "Chemitex" w Sieradzu
34. Cukrownia "Wieluń" w Wieluniu
35. Zakłady Dziewiarskie "Wola" w Zduńskiej Woli.

32. Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Warcie
33. Wojewódzka Kolumna Transportu Sanitarnego w Sieradzu z/s w Łasku
34. Wojewódzki Zakład Remontowo - Budowlany Służby Zdrowia w Sieradzu z/s w Warcie
35. Liceum Medyczne w Sieradzu
36. Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Sieradzu z/s w Zduńskiej Woli
37. Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Sieradzu

Dziennik Urzędowy redaguje :

ZESPÓŁ OBSŁUGI PRAWNEJ UW

adres: Urząd Wojewódzki - Wydział Organizacji i Nadzoru
98-200 Sieradz - Plac Wojewódzki 2
tel. 75-860

cena egz. 1.500 zł.